

Beleidsplan Stichting Rob M. Visser Nijmegen

1. Inleiding

Dit is het beleidsplan van de Stichting Rob M. Visser Nijmegen, hierna: de stichting. In dit beleidsplan legt het bestuur van de stichting haar (actuele) beleid vast.

“Van de wieg naar de springplank”

De Stichting is opgericht op 8 juni 2016 en is gevestigd te Nijmegen. De stichting heeft als doel te voorzien in de behoefte(n) van kinderen/jongeren met Diabetes Mellitus waartoe hun ouders of wettelijk vertegenwoordigers om redenen van financiële aard niet in staat zijn. Wanneer een kind met Diabetes Mellitus bijvoorbeeld met ‘lotgenootjes’ op zomerkamp wil en de ouders niet financieel draagkrachtig genoeg zijn, kunnen de laatsten een beroep op de stichting doen. Als de stichting oordeelt dat het beroep gegrond is, zal zij een financiële bijdrage leveren om dit mogelijk te maken. De ouders en/of het kind zullen nadien aan de stichting verslag moeten doen van hun/zijn belevingen in het kader van ‘voor wat, hoort wat’.

Inmiddels existent, staat de stichting voor een grote uitdaging. Niet enkel zal zij om haar doelstelling te verwezenlijken de noodzakelijke financiële middelen moeten genereren middels bijvoorbeeld het werven van donateurs, sponsoren en geldschietters, ook zal zij dienen te werken aan haar (landelijke) (naams-) bekendheid. De stichting is (immers) enig in haar soort. De stichting zal teneinde haar doel te bereiken mogelijk samenwerken met derden. Denk daarbij aan aanverwante organisaties.

Het beleidsplan is een vereiste voor de verkrijging van een ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling). De ANBI-status is op +++ door de stichting aangevraagd. Op +++ heeft de stichting deze ANBI-status verkregen.

De ANBI-status heeft als voordeel dat organisaties en particulieren hun schenkingen en giften kunnen aftrekken van de verschuldigde belasting. De stichting wordt op haar beurt gevrijwaard van het betalen van belasting over deze schenkingen en giften.

Het beleidsplan geeft inzicht in:

- Ontstaan van de stichting (2.1)
- Missie en Visie (2.2)
- Strategie van de stichting: kernwaarden (2.3)
- Statutaire doelomschrijving en afwezigheid winstoogmerk (2.3.1)
- Bestemming (batig) liquidatiesaldo (2.3.2)
- Beleid van de stichting (3)
- Te verrichten werkzaamheden (3.1)
- Werving en beheer van gelden (3.2)
- Vermogen van de stichting (3.3)
- Bestedingsbeleid (3.4)
- Beschikken over het vermogen van de stichting (3.5)
- Overige (4)
- Beloningsbeleid (4.1)
- Beschrijving administratieve organisatie (4.2)
- Publicatie (4.3)

- Bijlagen (5)
- Statuten (5.1)
- Uittreksel Kamer van Koophandel (5.2)

Wij wagen de sprong!

Nijmegen, + 2016

Het bestuur van de Stichting Rob M. Visser Nijmegen

2.1 Ontstaan

De oprichting van de stichting is een initiatief van onder andere Rob Visser. Naar hem is de stichting vernoemd. Rob is een gedreven ondernemer in de Keizerstad en heeft sinds zijn kinderjaren Diabetes Mellitus (type 1). Ook zijn (inmiddels volwassen) dochter heeft het. Robs eigen ervaringen en zijn ervaringen als ouder van een kind met Diabetes Mellitus zijn de kiem geweest voor dit initiatief. Rob heeft onder meer Art Vodegel, zelfstandig jurist te Nijmegen, hierbij betrokken. Ook Art heeft Diabetes Mellitus (type 1). Die gezamenlijke ‘achtergrond’ is een extra stimulus gebleken om iets positiefs na te laten voor kinderen/jongeren met dezelfde aandoening.

2.2 Missie en Visie

Missie

Ons initiatief is, voor zover wij weten, nagenoeg uniek. Er zijn in Nederland tal van goededoelenstichtingen rondom Diabetes Mellitus. Er zijn stichtingen die zich bezighouden met wetenschappelijk onderzoek op het gebied van Diabetes Mellitus, voorlichting geven daarover, activiteiten organiseren voor mensen met Diabetes Mellitus, feitelijke hulp verlenen aan mensen met Diabetes Mellitus, noem maar op. Wij richten ons (primair) op het verlenen van financiële hulp. Meer specifiek, op het verlenen van geldelijke ondersteuning aan financieel niet-draagkrachtige ouders of wettelijk vertegenwoordigers van kinderen/jongeren met Diabetes Mellitus.

Visie

‘Wij faciliteren Diabetes’

Wanneer deze kinderen/jongeren specifieke wensen hebben of zaken nodig hebben waarin hun ouders of wettelijk vertegenwoordigers om redenen van financiële aard niet kunnen voorzien, komt de stichting in beeld. De stichting is zich ervan bewust dat zij ouders of wettelijk vertegenwoordigers (van kinderen met Diabetes Mellitus) die in aanmerking wensen te komen voor financiële bijstand zal moeten toetsen op hun financiële draagkracht. Immers, het vermogen van de stichting zal worden aangewend om te voorzien in specifieke, aan Diabetes Mellitus gerelateerde behoeften van kinderen/jongeren met Diabetes Mellitus en slechts indien en voor zover de ouders of wettelijk vertegenwoordigers van het kind daarin zelf niet of niet voldoende (financieel) kunnen voorzien.

Ons streven is om kinderen/jongeren met Diabetes Mellitus zoveel als mogelijk en met zo min mogelijk ‘zorgen’ van hun jonge jaren te laten genieten. Het leven met Diabetes Mellitus is

namelijk al complex genoeg. Wanneer een kind/jongere bijvoorbeeld graag op zomerkamp met 'lotgenootjes' wil of gebruik wenst te maken van een continue bloedglucosemeter (zoals de Freestyle Libre) die niet door de Ziektekostenverzekeraar wordt vergoed, dan maakt de stichting dat (geheel of ten dele) mogelijk, mits de ouders hiertoe financieel niet in staat blijken te zijn.

Natuurlijk zijn er legio andere voorbeelden denkbaar waarin de stichting een faciliterende rol kan spelen in het 'ontzorgen' van het kind of de jongere. Wij willen daarbij een rol van betekenis spelen!

2.3 Strategie

Kernwaarden van de stichting

- Statutaire doelomschrijving en afwezigheid winstoogmerk (2.3.1)
- Bestemming liquidatiesaldo (2.3.2)

2.3.1 Statutaire doelomschrijving en afwezigheid winstoogmerk

De statutaire doelomschrijving van de stichting evenals de afwezigheid van een winstoogmerk blijken uit art. 2 van de statuten van de stichting. Dit artikel luidt als volgt:

Artikel 2 - Doel

- 1. De stichting heeft als doel: Het voorzien in de behoefte(n) van kinderen/jongeren met diabetes mellitus waartoe hun ouders/wettelijk vertegenwoordigers om redenen van financiële aard niet in staat zijn alsook het bieden van diabetes gerelateerde ondersteuning op om het even welk ander vlak, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.*
- 2. De stichting beoogt het algemeen nut.*
- 3. De stichting heeft geen winstoogmerk.*
- 4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het bieden van financiële steun aan de ouders/wettelijk vertegenwoordigers van kinderen met diabetes mellitus of aan jongeren met diabetes mellitus die de leeftijd van achttien (18) jaar al hebben bereikt.*

Dat de stichting geen winstoogmerk kent, betekent niet dat zij geen winst mag maken. Indien en voor zover zij winst behaalt, zal deze uitsluitend worden aangewend ter verwezenlijking van haar statutaire doel.

2.3.2 Bestemming (batig) liquidatiesaldo

Uit art. 12 lid 2 van de statuten van de stichting blijkt dat, na ontbinding van de stichting, een batig liquidatiesaldo zal worden besteed ten behoeve van een goededoelenstichting met een soortgelijke (statutaire) doelomschrijving. Dit artikel luidt als volgt:

Artikel 12 - Ontbinding en vereffening

2. *Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo.*

Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.

3. Beleid

3.1. Te verrichten werkzaamheden

Om kapitaal te verwerven ter verwezenlijking van ons doel zullen wij onszelf goed dienen te etaleren bij potentiële gulle gevers, sponsors en anderen die op enigerlei wijze hieraan zouden kunnen en willen bijdragen. We zullen ons daarbij onder meer richten op (i.) de doelgroep en degenen die zich daarmee verwant voelen; (ii.) zorgverzekeraars; (iii.) zorgverleners; en (iv.) de overheid. Wij zullen daarbij gebruik maken van alle oirbare middelen, waaronder het veelvuldig gebruik van (sociale) media.

Ook zullen wij ter verwezenlijking van ons doel (duurzaam) trachten samen te werken met zorgverzekeraars, zorgverleners, overheid en andere goededoelenstichtingen, organisaties en bedrijven die raakvlakken met ons hebben. Hierdoor ontstaan weer extra kansen.

3.2 Werving en beheer van gelden

De stichting zal gelden werven door middel van:

- Sponsoring (3.2.1)
- Donaties/giften (3.2.2)
- Subsidies (3.2.3)
- Dividenduitkeringen (3.2.4)
- Fondsenwerving (3.2.5)

3.2.1 Sponsoring

De stichting tracht overeenkomsten te sluiten met sponsors. Deze overeenkomsten kenmerken zich door wederzijds profijt. De sponsor zal gelden, producten of diensten aan de stichting ter beschikking stellen, terwijl de stichting een overeengekomen tegenprestatie jegens de sponsor verricht.

3.2.2 Donaties/giften

De stichting tracht incidentele en structurele donateurs/gevers werven die aan haar gelden, producten of diensten ter beschikking zullen stellen zonder daarvoor een tegenprestatie te verkrijgen.

3.2.3 Subsidies

De stichting tracht ter verwezenlijking van haar doel indien mogelijk ook aanspraak te maken op gelden door de overheid aan haar te verstrekken, welke gelden niet worden gezien als een tegenprestatie voor aan de overheid geleverde goederen of diensten.

de vrijwillige private bijdragen (in de vorm van tijd, geld, goederen) aan publieke doelen met de intentie primair het algemeen belang te bevorderen. De vrijwilliger is hier een voorbeeld van

3.2.4 Dividenduitkeringen

De stichting is ook enig aandeelhouder van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid (BV). Deze BV participeert in andere vennootschappen middels 'deelnemingen' **en kan ook vastgoed aan- en verkopen*. Onder een 'deelneming' wordt onder meer verstaan elk aandelenbezit in een andere (kapitaal-) vennootschap, waarbij deze aandelen minstens 5% vertegenwoordigen van het nominaal gestorte kapitaal van die vennootschap.

Dividenduitkeringen door deelnemingen aan de BV of verkoopopbrengsten uit deelnemingen **of vastgoed* die ten goede komen aan de BV zullen door haar (i.) als dividenduitkering worden gedaan aan de stichting; (ii.) worden gebruikt als herinvestering/herbelegging in welk geval voor het aankopen van belangen in andere vennootschappen en ondernemingen **of voor aankoop van vastgoed*.

De stichting zal de door haar genoten dividenduitkeringen uiteraard aanwenden ter verwezenlijking van haar statutaire doel.

3.2.5 Fondsenwerving

Restcategorie: de stichting tracht ook op om het even welke andere wijze dan hierboven genoemd gelden, producten of diensten te betrekken ter verwezenlijking van haar doel.

Beheerskosten

De stichting streeft ernaar om de kosten die samenhangen met het beheer van de gelden niet meer te laten bedragen dan **10%* van haar netto-opbrengsten. De kosten in verband met het beheer van de gelden zullen zonder meer in redelijke verhouding staan tot hetgeen de stichting besteedt ter verwezenlijking van haar doel.

3.3 Vermogen van de stichting

De stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs noodzakelijk voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden die zij verricht ter verwezenlijking van haar doel.

In de financiële administratie van de stichting zal bovendien worden vermeld wat het doel is van het vermogen dat wordt aangehouden en zal de omvang daarvan worden gemotiveerd.

3.4. Bestedingsbeleid

De stichting zal haar vermogen besteden ter verwezenlijking van haar statutaire doelomschrijving. Dit brengt met zich dat een willekeurige ouder van een kind/jongere met Diabetes Mellitus zich tot de stichting kan wenden om een beroep op haar vermogen te doen. Om vervolgens voor een financiële bijdrage van de stichting in aanmerking te komen, zullen de ouders op hun financiële draagkracht worden getoetst. Oordeelt de stichting dat het beroep

is gegrond, dan zal zij daadwerkelijk een financiële bijdrage leveren. De ouders en/of het kind of de jongere zullen/zal nadien, in het kader van ‘voor wat, hoort wat’, aan de stichting verslag doen van hetgeen met deze bijdrage is gedaan.

3.5 Beschikken over het vermogen van de stichting

Geen enkele bestuurder van de stichting kan beschikken over het vermogen van de stichting als ware het zijn eigen vermogen. Om deze onafhankelijkheid te waarborgen, bestaat het bestuur van de stichting uit minimaal vijf personen met gelijkheid van stemmen. Een en ander blijkt uit art. 3 lid 1 en art. 4 lid 6 van de statuten van de stichting die achtereenvolgens luiden als volgt:

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

- 1. Het bestuur van de stichting bestaat uit vijf of meer natuurlijke personen.
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.*

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

- 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.*

4. Overige

4.1 Beloningsbeleid

De bestuurders van de stichting leveren een vrijwillige inzet. Zij ontvangen voor hun inzet geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet-bovenmatig vacatiegeld. Zie ook art. 3 lid 5 van de statuten van de stichting:

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

- 5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.*

4.2 Beschrijving administratieve organisatie

De stichting zal een administratie voeren waaruit onder meer de aard en de omvang blijkt van:

- de aan de bestuurders toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden;
- de kosten van beheer van de stichting;
- de andere uitgaven van de stichting;

- de inkomsten en het vermogen van de stichting.

De administratie van de stichting wordt gevoerd door: **administrateur*.

De jaarrekening van de stichting wordt opgesteld door: **accountant*.

4.3 Publicatieplicht

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht. Een versie van de hoofdlijnen van ons beleidsplan zal worden gepubliceerd op onze website: www.stichtingrmv.nl.

Hieronder volgt een voorbeeldtekst van hetgeen wij op onze website zullen publiceren:

Naam, RSIN¹, contactgegevens
 Stichting X; RSIN: ____
 Post of bezoekadres of telefoonnummer of e-mailadres

Doelstelling,
 De Stichting X (X) stelt zich ten doel ____.

Bestuursamenstelling
 (namen² en functies invullen)

Beloningsbeleid
 De leden van het bestuur / de raad van toezicht van X ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet-bovenmatig vacatiegeld. Voor niet-beleidsbepalende werkzaamheden (met name uitvoerende werkzaamheden) kan aan hen in voorkomend geval een marktconforme vergoeding worden toegekend. Het beloningsbeleid van X is er overigens op gericht haar personeel te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende instelling.
 of:
 De bestuurders van X ontvangen géén beloning voor hun werkzaamheden. Onkosten, gemaakt in het kader van het uitoefenen van de bestuursfunctie worden vergoed, mits niet bovenmatig. X heeft geen personeel in dienst.

Activiteitenverslag
 De activiteiten van X bestaan [en hebben dus ook over 2012 en 2013 bestaan] uit ____.

Verkorte staat van baten en laste over 2012; (voorgenomen) bestedingen³

Ontvangen donaties	a
Ontvangsten uit nalatenschappen	b
Baten	c
Beheerkosten	d
Fondsverwervingskosten	e
Doeluitgaven	f _____
Resultaat	z

De daadwerkelijke bestedingen in 2012 bedragen € __, waarvan € __ voor (thema noemen) en € __ voor (ander thema noemen).*

Naar verwachting zullen de doeluitgaven in 2013 € __ bedragen, waarvan circa __% voor (thema noemen) en __% voor (ander thema noemen) met korte toelichting.*